



Colegio Oficial de Graduados en Ingeniería de la rama industrial, Ingenieros Técnicos Industriales y Peritos Industriales de Aragón

¿QUIERES MEJORAR TU COMUNICACIÓN? HABLA EN PÚBLICO CON EFICACIA.

Fechas: Los días 6, 7, 12, 14 de marzo de 2018.

Horario: Todos los días de 18:00 a 21:00 h.

Nº de horas: 12 h.

Lugar: Colegio Oficial de Graduados en Ingeniería de la rama industrial, Ingenieros Técnicos Industriales y Peritos Industriales de Aragón.

Coste del curso:

- Colegiados 25 €
- NO Colegiados 40 €
- Estudiantes EINA y EUPLA 25 €

El número máximo de asistentes será de 15, dando prioridad a los colegiados.
La admisión de NO Colegiados está supeditada a la existencia de vacantes.

Inscripción

Directamente en el siguiente [enlace](#).

- Se entregará Diploma Acreditativo de asistencia.

Dirigido a: Técnicos, empresarios, emprendedores, profesionales de cualquier ámbito, profesores, formadores, estudiantes y cualquier persona que necesite adquirir y desarrollar unas habilidades que le permitan hablar en público.

Profesor: Javier Gamón Yuste

Experiencia del profesor:

- Diplomado en Administración y Dirección de Empresas (Instituto de Dirección y Administración de Empresas)
- Programa Superior de Liderazgo Innovador y Coaching Estratégico (ESIC Business & Marketing School)
- Coach Ejecutivo y de equipos (Certificado CA nº196 por la Asociación Española de Coaching Ejecutivo Organizativo y Mentoring.

Forma de pago: El pago del curso se hará mediante transferencia bancaria al nº de cuenta ES44 2085 0103 9603 0045 3017



¿QUIERES MEJORAR TU COMUNICACIÓN? HABLA EN PÚBLICO CON EFICACIA.

PRESENTACIÓN

Saber comunicar y hablar en público es una de las principales habilidades, que debe desarrollar toda persona que quiera mejorar profesionalmente. Reuniones con colaboradores, con clientes, con proveedores, exposición de proyectos, etc. Son oportunidades únicas que debemos saber aprovechar.

El miedo o la falta de habilidades para hablar en público y realizar presentaciones, nos limitan nuestro desarrollo personal y profesional; y también el de nuestras empresas, que pierden visibilidad y oportunidades. Cuántos proyectos interesantes e innovadores no logran materializarse por una deficiente explicación o presentación a los actores implicados.

La buena noticia es que las habilidades para hablar en público, hacer buenas presentaciones, intervenciones precisas y exitosas en reuniones, no son un “don” con el que se nace, se pueden aprender.

Consigamos comunicar con eficacia, de esta forma nos haremos visibles, a nosotros y a nuestra empresa, en cualquier foro en el que tengamos que intervenir.

OBJETIVOS

- Mejorar nuestras habilidades comunicativas, cautivar, convencer y mover a la acción a nuestro público
- Superar el miedo a hablar en público
- Realizar presentaciones eficaces
- Adquirir las herramientas prácticas necesarias para mejorar nuestra oratoria
- Comprender el proceso de la comunicación
- Desarrollar nuestras habilidades y nuestras particularidades para hablar en público.
- Mejorar nuestras presentaciones, discursos e intervenciones
- Establecer las bases de un proceso de mejora continua
- Mejorar nuestro lenguaje verbal y no verbal

PROGRAMA

- Elementos básicos de la comunicación
- Herramientas de la comunicación
 - Inteligencia emocional
 - Programación neurolingüística
- Miedo a hablar en público
- El lenguaje
 - Verbal
 - No verbal (corporal)

- Fases de la intervención (Preparación, inicio, desarrollo, final y post-intervención)
- Otras situaciones
 - Presentar a un ponente
 - Moderar una mesa redonda
 - Ser ponente: cómo actuar antes de intervenir y después de intervenir
 - Improvisar unas palabras
- Utilización del Power point (diseño, utilización de gráficos, números, fotos, etc)